

ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ

Az Egyesített Bölcsőde kiemelten fontosnak tartja közalkalmazottjai, munkavállalói, lakói, látogatói, ügyfelei, szerződéses partnerei információs önrendelkezési jogának tiszteletben tartását, így a személyes adatok védelmére komoly hangsúlyt helyez. Minderre tekintettel kötelezettséget vállal arra, hogy a személyes adatokat bizalmasan, célhoz kötötten, az adatvédelmi előírásoknak és a jogszabályoknak – különösen a 2018. május 25. napjától az Európai Parlament és a Tanács a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló 2016/679 rendeletében („Általános Adatvédelmi Rendelet” vagy „GDPR”), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”) – teljes mértékben megfelelő, tisztességes módon kezeli.

Az Egyesített Bölcsőde ezért megismertetni kívánja az érintettet az általa meghatározott és alkalmazott adatkezelési folyamatokkal.

Az Egyesített Bölcsőde egyúttal adatkezelőként tájékoztatja az összes érintettet, hogy személyes adataik kezelésére a fenti jogszabályokon kívül egyéb ágazati jogszabályok, valamint az Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzat rendelkezései irányadók, amelyről az érintetten ezúton is tájékoztatja, azt számára elérhetővé, megismerhetővé teszi.

Az Egyesített Bölcsőde tájékoztatja az érintetteket, hogy jelen tájékoztató csupán összegzése, kivonata az érintettek személyes adatainak kezelésére alkalmazandó Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzatnak, ezért részletes információkat az érintettek csak annak megismerésével szerezhetnek, az Egyesített Bölcsőde adatkezelési gyakorlata során a tagbölcsődék Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzatának előírásait követi.

I. Az adatkezelő adatai

Az adatkezelő neve:	Budafok-Tétény Budapest XXII. Kerület Önkormányzata Egyesített Bölcsőde
Az adatkezelő elérhetősége:	1221 Budapest, Leányka utca 40/a. (központ)
Az adatkezelő képviselőjének neve:	Csepeliné Faragó-Tóth Gabriella (intézményvezető)
Adatvédelmi tisztviselő:	KOREND Kft. / Kozma Livia (2800 Tatabánya, Mártírok útja 12. kozma.livia@korend.hu)

II. Az Egyesített Bölcsőde egyes kiemelt tevékenységeivel kapcsolatos adatkezelés

II.1. Az Egyesített Bölcsőde által történő a bölcsődés gyermekek egészségügyi, fizikai és mentális fejlettségével, érettségével összefüggő adatkezelés

Az adatkezelés jogalapja:	<ul style="list-style-type: none"> - bölcsődei ellátásra irányuló szerződés, - az érintett hozzájárulása, - jogszabályi kötelezettség, - közérdek és népegészségügyi közérdek, - a munkavállaló munkavégzési képességének felmérése, orvosi diagnózis felállítása, egészségügyi vagy szociális ellátás vagy kezelés nyújtása, illetve egészségügyi vagy szociális rendszerek és szolgáltatások irányítása érdekében, - az Adatkezelő, az érintett gyermek és más a bölcsődés gyermekek jogos érdeke;
----------------------------------	--

<p>Az adatkezelés célja:</p>	<p>egyrésről:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) az egészség megőrzésének, javításának, fenntartásának előmozdítása; b) a betegellátó eredményes gyógykezelési tevékenységének elősegítése, ideértve a szakfelügyeleti tevékenységet is; c) az érintett egészségi állapotának nyomon követése; d) a népegészségügyi, közegészségügyi és járványügyi érdekből szükségessé váló intézkedések megtétele; e) a betegjogok érvényesítése; f) egészségügyi szakember-képzés; g) orvos-szakmai és epidemiológiai vizsgálat, elemzés, az egészségügyi ellátás tervezése, szervezése, költségek tervezése; h) statisztikai vizsgálat; i) hatásvizsgálati célú anonimizálás és tudományos kutatás; j) az egészségügyi adatot kezelő szerv vagy személy hatósági vagy törvényességi ellenőrzését, szakmai vagy törvényességi felügyeletét végző szervezetek munkájának elősegítése, ha az ellenőrzés célja más módon nem érhető el, valamint az egészségügyi ellátásokat finanszírozó szervezetek feladatainak ellátása; k) a társadalombiztosítási, illetve szociális ellátások megállapítása, amennyiben az az egészségi állapot alapján történik; l) az egészségügyi ellátásokra jogosultak részére a kötelező egészségbiztosítás terhére igénybe vehető szolgáltatások rendelkezésének és nyújtásának, valamint a gazdaságos gyógyszer-, gyógyászati segédeszköz- és gyógyászati ellátás rendelési szabályai betartásának a vizsgálata, továbbá a külön jogszabály szerinti szerződés alapján a jogosultak részére nyújtott ellátások finanszírozása, illetve az ártámogatás elszámolása, valamint a társadalombiztosítási ellátások megállapítása, kifizetése és a kifizetett ellátások visszafizetése, megtérítése érdekében; m) bűnüldözés, továbbá a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvényben meghatározott feladatok ellátására kapott felhatalmazás körében bűnmegelőzés; n) közigazgatási hatósági, szabálysértési, ügyészségi, valamint bírósági eljárás; o) a munkavégzésre való alkalmasság megállapítása függetlenül attól, hogy ezen tevékenység munkaviszony, közalkalmazotti, kormányzati szolgálati, közszolgálati vagy állami szolgálati jogviszony, hivatásos szolgálati viszony vagy egyéb jogviszony keretében történik; p) közoktatás, felsőoktatás és szakképzés céljából az oktatásra, illetve képzésre való alkalmasság megállapítása; q) munkanélküli ellátás, foglalkoztatás elősegítése, valamint az ezzel összefüggő ellenőrzés; r) az egészségügyi ellátásokra jogosultak részére vényen
-------------------------------------	--

	<p>rendelt gyógyszer, gyógyászati segédeszköz és gyógyászati ellátás folyamatos és biztonságos kiszolgáltatása, illetve nyújtása érdekében;</p> <p>s) az egészségügyi dolgozókkal szemben lefolytatott etikai eljárás;</p> <p>t) az egészségügyi szolgáltatások minőségének értékelése és fejlesztése, az egészségügyi szolgáltatások értékelési szempontjainak rendszeres felülvizsgálata és fejlesztése, valamint az egészségügyi rendszer teljesítményének ellenőrzése, mérése és értékelése;</p> <p>u) az egészségügyi ellátásokra jogosult részére a hatásos és biztonságos gyógyszerelés elősegítése, valamint a költséghatékony gyógyszeres terápia kialakítása érdekében;</p> <p>v) az Európai Unió belüli határon átnyúló egészségügyi ellátáshoz kapcsolódó jogok érvényesítése;</p> <p>másrésről:</p> <p>a) a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, egészséges felnevelkedésének és jólétének biztosítása,</p> <p>b) a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatok ellátása,</p> <p>c) a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése,</p> <p>d) a gyermek esetleges veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése,</p> <p>e) a gyermek óvodai nevelésre való alkalmasságának, illetőleg alkalmatlanságának megállapítása, annak előmozdítása.</p>
<p>Az érintettek kategóriái:</p>	<p>az érintett bölcsődés gyermekek</p>
<p>Az adatkezeléssel érintett adatok:</p>	<p>a) az érintett gyermek személyazonosító adataira,</p> <p>b) az érintett gyermek egészségügyi adataira, azaz</p> <ol style="list-style-type: none"> i. az érintetttről szóló azon információk, amelyek testi, értelmi vagy lelkiállapotára, kóros szenvedélyre, illetőleg a megbetegedés vagy elhalálozás, illetőleg betegségének a betegségek nemzetközi osztályozása szerinti kódja (BNO-kód); ii. azon adatokra, amelyeket az érintett gyógykezelése, ellátása vagy vizsgálata során állapít meg bármely egészségügyi dolgozó; iii. illetőleg a gyógykezelés során kezelésre kerülő adatokkal kapcsolatba hozható egyéb egészségügyi adatokra; végül <p>c) az érintett gyermek kapcsolattartási adataira.</p>
<p>A címzettek kategóriái:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - házi gyermekorvos, házi orvos, - pszichológus - gyógytornász, fejlesztő, - törvényes képviselő, - egyéb szakorvos.

Adattovábbítás harmadik személynek:	történik
Adattovábbítás harmadik országba:	nem történik
Az adatkezelés időtartama/az adattörlésre előirányzott határidők:	<p>Az egészségügyi szolgáltatásokat igénybevevő személyek személyazonosító és egészségügyi adatait – jogszabályi kötelezettség alapján – az alábbi adatkezelési ideig kell kezelni, majd azokat véglegesen törölni, illetőleg megsemmisíteni kell:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) az egészségügyi dokumentációt az adatfelvételtől számított 30 évig, b) a zárójelentést 50 évig, c) a képalkotó diagnosztikai eljárással készült felvételt az annak készítésétől számított 10 évig kell megőrizni, d) a felvételtől készített leletet a felvétel készítésétől számított 30 évig kell megőrizni. <p>A magyar egészségügyi rendszer által fenntartott és üzemeltetett – kötelezően alkalmazandó – Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térben tárolt egészségügyi adatok kezelési idejét az EESZT-re vonatkozó jogszabályok, illetőleg az Állami Egészségügyi Ellátó Központ határozza meg. (Az adatkezelés az EESZT esetében általában az érintett halált követő 5 évig tart.)</p>

II.2. A közalkalmazotti jogviszony és a munkaviszony létesítését megelőzően folytatott adatkezelés

Az adatkezelés jogalapja:	az érintett hozzájárulása
Az adatkezelés célja:	pályázat elbírálása, munkaszerződés kötése, kinevezés
Az érintettek kategóriái:	az álláspályázatra jelentkező személyek;
Az adatkezeléssel érintett adatok:	<ul style="list-style-type: none"> - név, születési név, képmás, - lakcím, tartózkodási hely, levelezési cím, - születési hely, idő, - állampolgárság, - végzettség, szakmai képzettség, korábbi munkavégzésre vonatkozó adatok, képességek - telefonszám, e-mail cím
A címzettek kategóriái:	<ul style="list-style-type: none"> - a munkáltatói jogkör gyakorlója, a humánpolitikai feladatot ellátó munkavállaló(k) – az álláspályázat elbírálása körében, - jogi képviselő – pozitívan elbírált álláspályázat esetén a munkaszerződés/kinevezés és egyéb munkajogi dokumentumok megszerkesztése körében, - üzemorvos – az esetlegesen szükséges munkaegészségügyi alkalmassági vizsgálat elvégzése körében, - jogi képviselő – a munkaszerződés/kinevezés és egyéb munkajogi dokumentumok megszerkesztése körében

Adattovábbítás harmadik személynek:	nem történik
Adattovábbítás harmadik országba:	nem történik
Az adatkezelés időtartama/az adattörlésre előírányzott határidők:	<ul style="list-style-type: none"> - a közalkalmazott vagy a munkavállaló kiválasztását követően a ki nem választott jelentkezők tekintetében az adatkezelési cél megszűnik, ezért a jelentkezők személyes adatait haladéktalanul törölni kell, - fennáll a törlési kötelezettség abban az esetben is, ha az érintett még a jelentkezés során meggondolja magát, visszavonja pályázatát. A jelentkezőt tájékoztatni kell a kiválasztás tárgyában hozott döntés eredményéről.

II.3. A munkakörre való alkalmassági vizsgálat során végzett adatkezelés

Az adatkezelés jogalapja:	<ul style="list-style-type: none"> - az érintett hozzájárulása (a közalkalmazotti jogviszony vagy a munkaviszony létesítése előtt), - szerződés (kinevezés, a munkaszerződés) teljesítése, valamint - a munkáltató jogos érdeke
Az adatkezelés célja:	munkakör betöltésére való alkalmasság megállapítása, közalkalmazotti jogviszony vagy munkaviszony létesítése, pályázat elbírálása, döntés a közalkalmazotti jogviszony vagy munkaviszony fenntarthatóságáról
Az érintettek kategóriái:	az álláspályázatra jelentkező személyek; közalkalmazottak, munkavállalók
Az adatkezeléssel érintett adatok:	<ul style="list-style-type: none"> - név, születési név, képmás - lakcím, tartózkodási hely, levelezési cím, - születési hely, idő, - munkakör vagy tervezett/megpályázott munkakör, - állampolgárság, - TAJ-szám, - hozzátartozó(k) adatai, - egészségügyi adatok, kórelőzmény-leírások, leletek, ambulánslapok, zárójelentések, orvosi rendelvények, gyógykezelések és orvosi vizsgálatok adatai és eredményei
A címzettek kategóriái:	<ul style="list-style-type: none"> - üzemorvos/a vizsgálatot végző személy – az esetlegesen szükséges munkaegészségügyi alkalmassági vizsgálat elvégzése körében; - a munkáltatói jogkör gyakorlója, a humánpolitikai feladatot ellátó munkavállaló(k) – kizárólag a vizsgálat eredményét (alkalmas/nem alkalmas) ismerhetik meg annak érdekében, hogy a közalkalmazotti jogviszony vagy munkaviszony létesítése vagy fenntarthatósága tárgyában döntést hozhassanak
Adattovábbítás harmadik személynek:	nem történik
Adattovábbítás harmadik országba:	nem történik

<p>Az adatkezelés időtartama/az adattörlésre előírányzott határidők:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - a munkaegészségügyi alkalmassági vizsgálat elvégzésekor a vizsgálatot végző szakembernek megtekintés végett átadott orvosi dokumentációt a vizsgálat elvégzését követően haladéktalanul vissza kell adni az érintettnek, - negatív eredménnyel zárult álláspályázat esetén az alkalmassági vizsgálat során keletkezett személyes adatokat a vizsgálat elvégzését követő három év elteltével törölni kell – az üzemorvosi tevékenységre vonatkozó jogszabály eltérő előírásainak sérelme nélkül, - a közalkalmazotti jogviszony vagy a munkaviszony megszűnését követő három év elteltével törölni kell az alkalmassági vizsgálat során keletkezett személyes adatokat – az üzemorvosi tevékenységre vonatkozó jogszabály eltérő előírásainak sérelme nélkül
---	---

II.4. Munkaügyi nyilvántartás keretében folytatott adatkezelés

<p>Az adatkezelés jogalapja:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - szerződés (kinevezés, a munkaszerződés) teljesítése, valamint - a munkáltató jogos érdeke
<p>Az adatkezelés célja:</p>	<p>a közalkalmazotti jogviszonyból vagy a munkaviszonyból eredő kötelezettségek teljesítése, (bérfizetés), a közalkalmazotti jogviszonyból vagy a munkaviszonyból eredő jogok gyakorlása, közalkalmazotti jogviszony vagy munkaviszony létrehozása, megszüntetése</p>
<p>Az érintettek kategóriái:</p>	<p>közalkalmazottak, munkavállalók</p>
<p>Az adatkezeléssel érintett adatok:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - név, születési név, képmás, - lakcím, tartózkodási hely, levelezési cím, - születési hely, idő, anyja neve, - TAJ-szám, adóazonosító jel, személyi igazolvány szám, személyi azonosító, - állampolgárság, - végzettség, szakmai képzettség, korábbi munkavégzésre vonatkozó adatok, képességek, - telefonszám, e-mail cím, - hozzátartozó(k) adatai, úgymint <ul style="list-style-type: none"> • gyermekek, eltartottak és azok TAJ száma, valamint a társadalombiztosítási és adójogi adminisztrációs kötelezettségek teljesítéséhez és kedvezmények érvényesítéséhez (pl. családi adókedvezmény) szükséges adatok • baleset esetén értesítendő legközelebbi hozzátartozó vagy egyéb értesítendő személy adatai (név, elérhetőség), - munkaegészségügyi adatok (a munkakör ellátásához mérten), úgymint <ul style="list-style-type: none"> • kórelőzmény-leírások, leletek, ambulánslapok, zárójelentések, orvosi rendelvények, gyógykezelések és orvosi vizsgálatok adatai és eredményei

		<ul style="list-style-type: none"> - bankszámlaszám (pl. munkabér utalásához), a munkabér összege, letiltások, levonások címei, ill. bankszámlaszámai
A címzettek kategóriái:		<ul style="list-style-type: none"> - a munkáltatói jogkör gyakorlója, a humánpolitikai feladatot ellátó munkavállaló(k), - üzemorvos/a vizsgálatot végző személy – az esetlegesen szükséges munkaegészségügyi alkalmassági vizsgálat elvégzése körében, - bérszámfejtő, könyvelő, pénzügyi munkatárs – a feladatuk ellátásához szükséges mértékben, - jogi képviselő – a munkaszerződés/kinevezés és egyéb munkajogi dokumentumok megszerkesztése, a közalkalmazotti jogviszonnyal vagy a munkaviszonnyal kapcsolatos, valamint és a közalkalmazottakkal vagy munkavállalókkal szembeni igényekkel kapcsolatos jogérvényesítés körében
Adattovábbítás személynek:	harmadik	nem történik
Adattovábbítás országba:	harmadik	nem történik
Az adatkezelés időtartama/az adattörlésre előírt határidők:	előírt	<ul style="list-style-type: none"> - a közalkalmazotti jogviszony vagy a munkaviszony fennállásának ideje, továbbá - a közalkalmazotti jogviszony vagy a munkaviszony megszűnését követően a közalkalmazotti jogviszonnyal vagy a munkaviszonnyal összefüggő esetleges követelések elévülésétől számított 5 év, - az adatkezelés időtartama továbbá a munkáltatóra irányadó jogszabályokban meghatározott kötelezettségek (adóhatóság, társadalombiztosítási szervek, KSH, munkaügyi hatóság, kormányhivatal stb. által jogszabály alapján igényelhető adatszolgáltatások) teljesítéséhez igazodik

II.5. Számviteli kötelezettségek teljesítéséhez szükséges adatkezelés

Az adatkezelés jogalapja:	<p>jogi kötelezettség teljesítése különösen, de nem kizárólagosan</p> <ul style="list-style-type: none"> - a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény rendelkezései alapján, - az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény rendelkezései alapján, valamint - az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény rendelkezései – különösen annak 159. § (1) bekezdése (számla kötelező adattartalma) – alapján
Az adatkezelés célja:	számla kötelező adattartalmának megállapítása, számla kibocsátása, kapcsolódó könyvviteli feladatok ellátása, továbbá egyéb pénzügyi jogi kötelezettségek betartása
Az érintettek kategóriái:	az Egyesített Bölcsőde természetes személy szerződéses partnerei
Az adatkezeléssel érintett adatok:	az Egyesített Bölcsőde természetes személy szerződéses partnerei, továbbá az Egyesített Bölcsőde szerződéses partnerei nevében vagy megbízása alapján eljáró természetes személyek

	családi és utóneve, születési helye, ideje, anyja születési neve, lakcíme, ennek hiányában tartózkodási helye, az azonosító okmányának típusa és száma
A címzettek kategóriái:	<ul style="list-style-type: none"> - a számla kibocsátást munkaköri feladatként ellátó vezető, közalkalmazott vagy munkavállaló, - a könyvviteli tevékenységet ellátó vezető, közalkalmazott, munkavállaló vagy azt megbízási szerződés alapján teljesítő adatfeldolgozó, továbbá - az Egyesített Bölcsőde jogi képviselője
Adattovábbítás személynek:	harmadik történik
Adattovábbítás országba:	harmadik nem történik
Az adatkezelés időtartama/az adattörlésre előírányzott határidők:	az Egyesített Bölcsőde a szerződéses kapcsolat megszűnésétől számított 8 évig jogosult az fentiekben megjelölt jogi kötelezettség teljesítése során rögzített személyes adatok kezelésére

II.6. Adó- és járulékkötelezettségek teljesítéséhez kapcsolódó adatkezelés

Az adatkezelés jogalapja:	jogi kötelezettség teljesítése különösen, de nem kizárólagosan az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény rendelkezései alapján
Az adatkezelés célja:	a munkáltatói adó-, járulék- és társadalombiztosítási kötelezettségek teljesítése
Az érintettek kategóriái:	az Egyesített Bölcsőde közalkalmazottjai, munkavállalói és konkrét esetben érintett családtagjaik
Az adatkezeléssel érintett adatok:	az Egyesített Bölcsőde vezetője, közalkalmazottjai, munkavállalói, családtagjaik Art. 50. § (2) bekezdésben meghatározott adatai, kiemelve ezekből a természetes személy természetes személyazonosító adatait (ideértve az előző nevet és a titulust is), nemét, állampolgárságát, a természetes személy adóazonosító jelét, társadalombiztosítási azonosító jelét
A címzettek kategóriái:	<ul style="list-style-type: none"> - az Egyesített Bölcsőde adózási, könyvelési, bérszámfejtési tevékenységet munkaköri feladatként vagy megbízási szerződés alapján ellátó adatfeldolgozói, - az Egyesített Bölcsőde jogi képviselője
Adattovábbítás személynek:	harmadik történik
Adattovábbítás országba:	harmadik nem történik
Az adatkezelés időtartama/az adattörlésre előírányzott határidők:	az Egyesített Bölcsőde a jogviszony megszűnésétől számított 8 évig jogosult az fentiekben megjelölt jogi kötelezettség teljesítése során rögzített személyes adatok kezelésére

II.7. Szerződés (kivéve munkaszerződés és kinevezés) teljesítésével kapcsolatos adatkezelési tevékenység

Az adatkezelés jogalapja:	szerződés teljesítése
Az adatkezelés célja:	kapcsolattartás, a szerződésből eredő igényérvényesítés, szerződéses kötelezettségeknek való megfelelés biztosítása
Az érintettek kategóriái:	<ul style="list-style-type: none"> - mindazon természetes személyek, akik az Egyesített Bölcsődével szerződéses kapcsolatot létesítenek, vagy szerződéses kapcsolat létesítésében képviselőként részt vesznek, - mindazon természetes személyek, akik az Egyesített Bölcsődével szerződő nem természetes személyek képviseletre jogosult tagjai, munkavállalói, megbízottjai, alvállalkozói, egyéb közreműködői
Az adatkezeléssel érintett adatok:	<p>a konkrét szerződés tartalmától függően – különösen, de nem kizárólagosan – a következő adatok:</p> <ul style="list-style-type: none"> - név, - lakcím, tartózkodási hely, levelezési cím, - születési hely, idő, anyja neve, - munkakör, képviseleti jogosultság megnevezése, - telefonszám, e-mail cím, - adóazonosító jel, adószám, vállalkozói igazolvány szám, egyéb azonosító szám, - személyi igazolvány szám, személyi azonosító, - bankszámlaszám
A címzettek kategóriái:	<ul style="list-style-type: none"> - az Egyesített Bölcsőde vezetője, - az Egyesített Bölcsőde ügyfélszolgálati, könyvviteli feladatokat munkakörük vagy megbízás alapján ellátó adatfeldolgozói, - az Egyesített Bölcsődének a szerződés megkötésére jogosult bármely közalkalmazottja, munkavállalója, képviselője, - az Egyesített Bölcsőde jogi képviselője
Adattovábbítás harmadik személynek:	jellemzően nem történik, de a konkrét szerződés tartalmától és jellegétől függően történhet [ha például a szerződés megkötését valamely hatóságnak (pl.: NAV, földhivatal, egyéb lajstromozó hatóság) bejelenteni kötelező]
Adattovábbítás harmadik országba:	nem történik
Az adatkezelés időtartama/az adattörlésre előírt határidők:	a szerződés fennállásának ideje és a szerződéses jogviszony megszűnését követően az igények elévülésének idejétől számított 5 év

III. Az érintettek jogai:

1. tájékoztatáshoz való jog
2. hozzáféréshez való jog
3. helyesbítéshez való jog
4. törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”)
5. az adatkezelés korlátozásához való jog

6. az adathordozhatósághoz való jog
7. a tiltakozáshoz való jog
8. az automatizált döntéshozatal alóli mentesség joga
9. az érintett panasztételhez és jogorvoslathoz való joga

IV. Jogorvoslat

Az érintett a GDPR 77. cikke (panasztételhez való jog) alapján jogosult arra, hogy panaszt tegyen a felügyeleti hatóságnál, ha az érintett megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti a GDPR-t.

Panasztételhez való jogát az érintett az alábbi elérhetőségeken gyakorolhatja:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.;

Telefon: +36 (1) 391-1400;

Fax: +36 (1) 391-1410; honlap: <http://www.naih.hu>;

e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

V. Az adatkezelési gyakorlat megváltoztatása

Az adatkezelő fenntartja a jogot, hogy az Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzatát, valamint adatkezelési gyakorlatát megváltoztassa. Erre különösen akkor kerülhet sor, ha a szolgáltatások köre bővül, vagy ha jogszabály azt kötelezővé teszi. Az adatkezelés megváltozása nem jelentheti a személyes adatok céltól eltérő kezelését.

Budapest, 2019. 09. 02.



Csepeliné Faragó-Tóth Gabriella
.....
Csepeliné Faragó-Tóth Gabriella
Egyesített Bölcsőde vezetője